



KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. LII വോള്യം 52	Thiruvananthapuram, Tuesday തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	21st August 2007 2007 ആഗസ്റ്റ് 21 30th Sravana 1929 1929 ശ്രാവണം 30	No. നമ്പർ
			34

PART III

Forest Department

WILDLIFE DIVISION, MUNNAR

TENDER NOTICE

No. R-1467/2007.

1st August 2007.

Sealed competitive tenders subscribing the name of the works are invited by the undersigned for and on behalf of Governor of Kerala from the registered Public Works Department contractors for the following works.

Sl. No.	Tender No. and Name of work with Estimated Amount	E. M. D. Rs.
(1)	(2)	(3)
1	23/2007-03—Construction of anti-poaching campsite at Champakkad in Chinnar Wildlife Sanctuary during 2007-03—Rs. 2,45,000	6,150
2	24/2007-03—Development of water supply canal from Thiruvannurkady to Chinnar during 2007-03—Rs. 2,60,000	6,300
3	25/2007-03—Providing tarring with 20mm chipping carpet at 5th Mile, Rajamala 2007-03—Rs. 3,85,000	9,650

(1)	(2)	(3)
4	26/2007-03—Construction of Rain shelter at 5th Mile, Rajamala during 2007-03—Rs. 1,85,000	4,650
5	27/2007-03—Do. at Tourism Zone, Rajamala during 2007-03—Rs. 1,75,000	4,400

Cost of tender form—Rs. 400 + ST.

Last date and time for receipt of tender—4-9-2007, 3 p. m.

Period of work—3 months.

Tender forms and other conditions can be obtained from the office of the undersigned on application in writing and on payment of the cost of tender form either in cash or by money order (not refundable) upto 1 p. m. on 4-9-2007 and will be opened by the undersigned or his depute on the same day at 3.30 p.m. in the presence of the applicants attending on that date. If the due date happens to be a holiday, the next working day will be the due date. Cost of tender forms will not be refunded at any instances.

The Tender forms are not transferable. The Earnest Money Deposit noted against the work should be paid along with the tenders by DD (Cheques or fixed deposit receipts will not be acceptable) in favour

of the undersigned payable at any Nationalized Bank at Munnar. Incomplete tender or tenders without EMD are liable to be rejected. The preliminary agreement in stamp paper worth Rs. 50 should be enclosed with the tender. The undersigned reserves the right to reject any tender without assigning any reason. All other conditions prevailing in the Kerala Public Works Department and Forest Department are applicable to this tender notification also.

കേരളഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി അപേ വിവരിക്കുന്ന ജോലികൾ കരാറെടുത്ത് ചെയ്തു തീർക്കുന്നതിനായി അർപ്പിക്കേണ്ട രജിസ്ട്രേഷൻ PWD കോൺട്രാക്ടർ ഓഫീസിൽനിന്നും സീൽ ചെയ്ത ടെൻഡറുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ടെണ്ടർ നമ്പരും ജോലിയുടെ വിവരവും അടങ്കൽ തുകയും	നിരതദ്രവ്യ രൂപ
1	23/2007-08—ചിന്നാർ സാങ്ച്വറിയിൽ ചമ്പക്കുടം ഭാഗത്ത് ഒരു ആർഗി പോച്ചിംഗ് ക്യാമ്പ് ഓഡിയം നിർമ്മാണം. 2007-08—രൂപ 2,45,000	6,150
2	24/2007-08—ടി കുടിവെള്ളത്തോടു കൂടിയ നിർമ്മാണം. 2007-08—രൂപ 2,60,000	6,500
3	25/2007-08 ഇറവികുളം നാഷണൽ പാർക്കിൽ ടോം ചൈൽഡ്സ് പാർക്കിംഗ് ഏരിയയുടെ ഓഫീസ് ജോലികൾ 2007-08—രൂപ 3,85,000	9,650
4	26/2007-08—ടി ടോം ചൈൽഡ്സ് സെൻട്രൽ ഓഫീസ് ഓഡിറ്റർ നിർമ്മാണം. 2007-08—രൂപ 1,85,000	4,650
5	27/2007-08—ടി രാജമേല ടൂറിസം ഏരിയയിൽ സെൻട്രൽ ഓഫീസ് ഓഡിറ്റർ നിർമ്മാണം. 2007-08—രൂപ 1,75,000	4,400

ടെൻഡറും ഫോറത്തിന്റെ വിവരം രൂപ 400 + ഏസ്. റെ.

ടെൻഡറും സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—4-9-2007 പൊതുനേരം 3 മണി. ജോലിയുടെ കരാറവധി—3 മാസം.

ടെൻഡറും ഫോറത്തെയും ജോലികളെ സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും ടെൻഡറും ഫോറത്തിന്റെ വിവരവും വീർപ്പുന്ന നികുതിയും കൂടി പണമായോ മണി കർഷകയോ അടയ്ക്കുന്നവർക്ക് ടെൻഡറും സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 4-9-2007 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണി വരെ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. പുറം പൂട്ടി ടെൻഡറുകൾ അനേകി വശം 3 മണിവരെ ഈ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ടെൻഡറും ഫോറത്തിന്റെ വിവരം കടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന ദിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ പൊതു അവധിയായതിനാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രദേശത്തിലെവശം നിശ്ചയിത സമയത്ത് ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.

ടെൻഡറും സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി പൊതു 3.30 മണിക്ക് ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സന്നിദ്ധ്യത്തിൽ അപേ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതാണോ ക്യാമ്പ് അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ടെണ്ടറുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിനോടൊപ്പം നിരതദ്രവ്യത്തിനുള്ള ഡി. ഡി. (പെക്കു കളം ഫീൽഡ്) ഡെപ്യൂട്ടി സി. ഓഫീസിലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. മുന്നോടിയുള്ള ഏതെങ്കിലും മേസേജ് ക്യാമ്പ് ഓഫീസിലും വിവരങ്ങളുള്ളതോ പൂർത്തിയാക്കുന്ന ആദ്യത്തെ പേരിലുള്ളതും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. ടെൻഡറും ഫോറം 50 രൂപ ചുവ്രപത്രത്തിലുള്ള പ്രിൻ്റ് ന്റി ഫ്രീഗ്രിന്റേന്റർകളോടൊത്ത്. അപൂർണ്ണമായ ടെണ്ടറുകൾ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും. ഏതെങ്കിലും ടെൻഡറും കരാറുകാരനെ ബോർഡ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം അപേ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പൊതു കരാറോടൊത്ത് വകുപ്പിൽ നിന്നും വന്ന വകുപ്പിൽനിന്നും കരാറുകാരുള്ളതിൽ പൂർണ്ണമായിരിക്കുന്ന കരാറു വ്യവസ്ഥകൾ ഈ ജോലികൾക്കും ബാധകമായിരിക്കും.

Wild Life Division, (Sd.) Munnar. Wild Life Warden.

വൈൽഡ് ലൈഫ് ഡിവിഷൻ, പീച്ചി

പുനർ ടെൻഡറും പരസ്യം 2007 ആഗസ്റ്റ് 1

നമ്പർ പി, ഡബ്ല്യു. 1-1837/2005. പീച്ചി വന്യജീവി സങ്കേതം ഡിവിഷനിൽ/പീച്ചി വന്യജീവി സങ്കേതം റെയിഞ്ച് ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ് കോമ്പൗണ്ടിൽ സ്ഥിതിചെയ്യുന്നതും കാലപ്പഴക്കത്താൽ പൊളിച്ചുനിർത്തുവാൻ ഉത്തരവാദിയായതായ അപേ പറയുന്ന മൂന്നു കെട്ടിടങ്ങൾ ടി സ്ഥലത്തുനിന്നും പൊളിച്ചു നിർത്താൻ ചെയ്തു കൊടുക്കേണ്ട പൊതു നിർമ്മാണ ടെൻഡറും/ലേല അടിസ്ഥാനത്തിൽ (പ്രസ്തുത വിൽപ്പനയ്ക്കായി ഓരോ കെട്ടിടത്തിനും പ്രത്യേക പ്രത്യേകം സീൽ ചെയ്ത ടെൻഡറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	കെട്ടിടങ്ങളും/സ്ഥലവും	നിരതദ്രവ്യ രൂപ	ടെൻഡറും ഫോറത്തിന്റെ വിവര രൂപ
1	കെട്ടിട നമ്പർ X/265 പീച്ചി ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ്/പീച്ചി, വിലങ്ങന്നൂർ	1,515	400+VAT
2	കെട്ടിട നമ്പർ X/271 പീച്ചി ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ്/പീച്ചി, വിലങ്ങന്നൂർ	680	150+VAT
3	കെട്ടിട നമ്പർ X/270 പീച്ചി ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ്/പീച്ചി, വിലങ്ങന്നൂർ	1,300	400+VAT

നിബന്ധനകൾ

പി.ആർ.

ഭരണാസൂത്രം ലേഖനം

2007 ଅକ୍ଟୋବର 24.

ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ പൂച്ചാക്കവസ്, വാഴക്കുണ്ട്, മീരംഫ്ളോസ് (ഓപ്പിഡ് കോം),
 ഹൂണി നോളംകം (ലക്ഷം) (ഓരോ ലക്ഷം) നൂലയക്കുരു, മിനാപരം, കരിമ്പ് ഹൂണി നോളംകം
 25,000 (രൂപത്തിന് അഞ്ചായിരം) നൂലയക്കുരു, ബോം ഗ്യാരണ്ടി/സോവൻസി നൂർട്ടിഫിക്കററു നേരികൾ
 ഡിവാക്നൽ ഫോറംസ് ന്നു കോഫീസുക്കു വേരിൽ പണയപ്പെടുത്തേ ഏതെങ്കിലും ദേശാടനകൂട്ട ബാങ്കിൽ
 നിന്നുള്ള ഫീക്സഡ് പെന്ഷൻസ് ന്നു ഹൂണിയെലേക്കുകിലും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്, ഇന്ന് ഹാജരാക്കേണ്ട
 വരും ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ അന്നുവേക്കുന്നതാണ്.

വ്യവസ്ഥകൾ

1. ഭീഷസം/ലേലത്തിന് പങ്കുകൊള്ളുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ ലേലം നടത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ മുൻപ്രകാരം അവാർഡ് ചെയ്യുന്നതിന് തയ്യാറാകുന്ന നിയമനടപടിയെ സർട്ടിഫിക്കറ്റു കാണിക്കേണ്ടതാണ്. ഭീഷസം/ലേലം അനുബന്ധ ആവർത്തിക്കുന്ന വിവരവും വില്പന നികുതിയും അടച്ചാൽ നൽകാൻ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

2. ദർഘാസം/ലേഖത്തിന് പരമപ്പെടുത്തുന്നവർ ദർഘാസം/ലേഖത്തിന് മുമ്പായി നോട്ട് നൽകിക്കൊണ്ട് ബോധ്യപ്പെട്ടുകൊള്ളണം. ദർഘാസം/ലേഖത്തിന്ശേഷം വലിയക്ഷരം ഗുണം, അളവ് തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങളെക്കുറിച്ച് യാതൊരു പരാതിയും സ്വീകരിക്കുന്നില്ല. ദർഘാസം/ലേഖനത്തെയുടനീളം മുമ്പായി ആയതിൽ പരമപ്പെടുത്തുന്നവർ ലേഖനീബന്ധനകൾ വരുത്തിച്ച് ബോധ്യപ്പെടുത്തായി മുദ്രിച്ച് നൽകിക്കൊള്ളണം.

3. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തോളത്തിലെ വിളകൾ ഒന്നിച്ചാണ് ദേശാടന/ശേഖര നടത്തുന്നത്. പട്ടികയിൽ കാണിക്കാത്ത വിളകൾ റേഖാരിക്കുന്നതിനോ നിക്ഷേപയുക്തത്തിനോ കരാറുകാരന് യാതൊരു അപകാരവും ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുണ്ടാകില്ല.

[illegible]

5. ദർഘവസ്ത്രലേഖം നടത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർക്കുവേണ്ടി കാനിക്കാതെ തൃശ്ശൂർ, ദർഘവസ്ത്രലേഖത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന തയ്യാറായിട്ടുള്ള വിവേചനാധികാര ഉത്തരവിനീക്കം, അടങ്ങിയുള്ള അഭിപ്രായങ്ങൾ നീക്കം, അതിലുള്ള വ്യവസ്ഥകളെ സംബന്ധിച്ച ഏതെങ്കിലും വ്യവസ്ഥകളെ സംബന്ധിച്ച ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവുകൾക്കുവേണ്ടി അതേ സംബന്ധിച്ച ലേഖം നടത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർക്കുവേണ്ടി തീരുമാനം അതിൽ

6. ദിർഖാസ്/ലേലത്തിന് വിജയിവാവുന്നയാൾ ദിർഖാസ്/ലേലത്തുക മാത്രം നോട്ടത്തിന് 25,000 രൂപയിൽ കുറഞ്ഞതിൽ മൂലയിൽ സംഖ്യയ്ക്ക് കൂട്ടിക്കൽ 25,000 രൂപയെത്താതെപ്പോയ കൂടുതൽ തുകയ്ക്കുതന്ന മുന്നിലേയ്ക്ക് (3) അടവു (റവായ്ക്കു) അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. അതേത്ത അടയ്ക്കുപോയതിന് പൂർവാട്ടത്തിനായി അതായത് അടയ്ക്കു നൽകുന്ന നിർമ്മാപ്രവൃത്തി സാക്ഷാതിലേക്ക് പെരുക്കപ്പെടുന്നതും അടുത്ത ഉരുത്തിൽ തുക വാഗ്ദാനം ചെയ്ത വ്യക്തികൾക്ക് ദിർഖാസ്/ലേലം സ്ഥിരപുറപ്പെട്ടതിൽ കൊടുക്കപ്പെടുന്നതും നവം-8 ആദ്യ വിജിതമാണെങ്കിൽ നന്നും ഇതുകൊടുത്തുപോന്നും. അതേനീന് എന്തെങ്കിലും തടസ്സം ഉണ്ടായാൽ ആദ്യ വിജിതമാണെങ്കിൽ നന്നും അതിൽ പുതിയലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

7. ദർഘാസു/ലേഖം അവസാനിച്ചശേഷം വിജ്ഞാപനം ദർഘാസു/ലേഖങ്ങൾക്ക് അവർ അയച്ചു നിരന്ദ്രവ്യം രഹിതമായിത്തീർന്നു തിരിച്ചെത്തിയതിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ

[illegible][illegible][illegible]

11. താതൊരു കാരണവശാലും ഉയർന്ന സംഖ്യയ്ക്ക് വിളിക്കുന്ന റ്റോലാസ്/ലേലക്കാരനെ അയാൾ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത സംഖ്യ പരിവലിക്കാൻ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

12. റ്റോലാസ്/ലേലത്തിൽ വിജയിക്കുന്നവർക്ക് 19-3-1976-ലെ കേരള ഗവൺമെന്റ് ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ 23-2-1976-ലെ ഗവൺമെന്റ് ഉത്തരവ് 62/76 (എ. ഡി.) ലെ വ്യവസ്ഥകൾ ബാധകമാണ്.

13. റ്റോലാസ്/ലേലത്തുക ഒരു ലക്ഷം രൂപയോ അതിൽ കൂടുതലോ ആണെങ്കിൽ അസ്സൽ ലേല വിവരങ്ങൾ 10 ശതമാനവും ഒരു ലക്ഷത്തിൽ കൂറാണെങ്കിൽ 20 ശതമാനവും കൂടുതലാണെങ്കിൽ 30 ശതമാനം താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ.

- (1) പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾ റ്റോലാസ്/ലേല നിയമനിമിത്തമുള്ള 7 ട്രിംഗ്ഗിംഗ് ലക്ഷ്യമാക്കിയിരിക്കും.
- (2) പോസ്റ്റ് ഓഫർ നൽകുന്ന ആൾ വിജയിയായ റ്റോലാസ്/ലേലക്കാരൻ ലേല ദിവസം അടുത്തു തുടക്കമുള്ള തുക സംഖ്യ നിശ്ചയിച്ച ലേലൻ ഫോത്തിൽ ദ്രവ്യമായി കൂടുതൽ ചെലവ് രഹിതമായി തുക അടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള നോട്ടീസ് കൈപ്പറ്റി ഏഴ് ദിവസത്തിനകം നെൽക്കാർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- (3) പോസ്റ്റ് ഓഫർ നൽകുന്ന ആൾ ടെണ്ടർ/ലേല വ്യവസ്ഥകൾ അംഗീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് കാണിച്ചുകൊണ്ട് നെൽക്കാർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ മുമ്പാകെ 100 രൂപ ചുട്ടപ്പേറ്റത്തിൽ ഒരു കരാർ ഒപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- (4) പോസ്റ്റ് ഓഫർ നൽകുന്നയാൾ മേൽവ്യവസ്ഥകൾ പാലിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ മേപ്പടി തൊട്ടെ നിയമാനുസൃത പരസ്യം ചെയ്ത പൂർണ്ണ ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. പൂർണ്ണ ലേലത്തിൽ പോസ്റ്റ് ഓഫർ ഏറ്റവും ഉയർന്നതും ആദ്യം തന്നെ വിളിച്ച ലേലകർക്ക് ടി ലേലം പോസ്റ്റ് ഓഫർ നൽകിയ ആളിന്റെ പേരിൽ സാധിക്കുന്നതാണ്. അയാൾ അതിൽനിന്നും പരിവലിക്കാൻ അയാൾ അടുത്തു തുക സർക്കാരിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടുന്നതാണ്. എന്നാൽ പൂർണ്ണ ലേലത്തിൽ പോസ്റ്റ് ഓഫറിലെതൊന്നും കൂടിയ തുകയ്ക്ക് ആവശ്യമായ വിളിച്ചാൽ ലേലം ആവുകയുള്ളതല്ല പോലീസ് ഉറപ്പിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫർ നൽകിയ ആൾക്ക് കിയാൻ അടുത്തു തുക മടക്കിക്കൊടുക്കുന്നതാണ്.

14. കരാറുകാർക്ക് പാട്ടസ്ഥലത്ത് ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് ഏജൻസിനെ നിയമിക്കുന്നത് നെൽക്കാർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ നിർദ്ദേശം അനുസരിച്ചാണ്. വാങ്ങിയതിനുശേഷമാണ് അതിനുള്ള അപേക്ഷ അംഗീകരിക്കുന്നതിനും കാരണം കൂടാതെ തള്ളിക്കളയുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം അദ്ദേഹത്തിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. അപ്രകാരം അംഗീകാരം നൽകിയ ഏജൻസിക്ക് അധികാരിയെ ഏജൻസിയായി കണക്കാക്കുന്നതും അംഗീകരിച്ച ഏജൻസിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കരാറുകാർ ഉത്തരവാദിയായിക്കൊണ്ടുവരുന്നതാണ്.

15. കരാർ കാലാവധിയിൽ കരാറുകാരിൽനിന്നോ ഏജൻസിൽ നിന്നോ വിലയേറിയതും നഷ്ടപ്പെട്ടതും തൊഴിലാളി കളിൽനിന്നോ കൂടുതൽ ഉൽപ്പാദനമുള്ള യാതൊരു നഷ്ടവും ഉണ്ടാകാതിരിക്കുവാൻ വേണ്ടതായ മുൻകരുതലുകൾ ഏറ്റെടുക്കേണ്ടതാണ്.

16. കരാർ കാലയളവിൽ തൊട്ടത്തിന് കാട്ടുനീരുലേലം, വനച്ചുരുളം, മറ്റുവനത്തിലോ ഏതെങ്കിലും നഷ്ടം നേരിട്ടാൽ ആയതിന് യാതൊരുവിധ നഷ്ടപരിഹാരത്തിനും കാര്യകാരണം അവകാശപ്പെടേണ്ടതില്ലെന്നതല്ല.

17. കരാറുകാർക്ക് റബ്ബർ ഓപ്പിംഗ് ചെയ്യുമ്പോൾ താഴെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ പൂർണ്ണമായും നൽകിയിരിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

- (1) മരത്തിന്റെ സംരക്ഷണാർത്ഥം മണിപ്പുളിയിൽ ചെറിയ ഓപ്പിംഗ് നടത്തുവാൻ പാടുള്ളൂ.
- (2) ഓപ്പിംഗ് നടത്തുന്നത് ഒരോ മരത്തിനും ഒരോ വെട്ടുപട്ട വെട്ടുപട്ടയായിരിക്കണം. ഇങ്ങനെ ഒരു വെട്ടുപട്ട മാത്രം ഉപയോഗിക്കുന്നത് 'കുഴി' (downward tapping) ആയിരിക്കും.
- (3) നായിൽ നിന്നും 125 സെ.മീ. ഉയരത്തിൽ വെട്ടുപട്ട ആരംഭിക്കേണ്ടതും ഒരു കാരണവശാലും മരത്തിന്റെ വെട്ടുപട്ട വരുന്ന മേൽത്തണ്ടിന്റെ പശ്ചാത്യയിൽ കൂടുതൽ വെട്ടുപട്ടയ്ക്ക് നീളം ഉണ്ടാകുവാനും പാടുള്ളതല്ല.
- (4) ഓപ്പിംഗ് ചെയ്യുമ്പോൾ നടിയിൽ ഓപ്പിംഗ് കത്തി കൊള്ളാതെ പുറം തൊലിയിൽ മാത്രം ഓപ്പിംഗ് നടത്തേണ്ടതാണ്.
- (5) റബ്ബർ ഓപ്പിംഗിനായി താതൊരുവിധ കൃത്രിമ രാസ ഉത്തേജക പ്രയോഗങ്ങളും ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ബോർഡ് ചിത്രപ്രയോഗം നടത്തുന്നത് അനുവദിക്കുന്നതാണ്.
- (6) റബ്ബർ മരങ്ങൾക്ക് കാലാവധിയിൽ ഉള്ള വെട്ടുപട്ടയുടെ നഷ്ടപരിഹാരം നടത്താവുന്നതാണ്. റബ്ബർ കടികൾക്കും വന്യജീവികൾക്കും നാശമുണ്ടാകുന്നതിനാൽ രാസവളപ്രയോഗം ഒരു കാരണവശാലും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
- (7) ശേഖരിക്കുന്ന ലാറക്സ് അപ്രകാരം തന്നെ കരാറുകാർ തൊട്ടത്തിന് വെട്ടിയിൽ കൊണ്ടുപോകേണ്ടതാണ്. വനത്തിനും വനജീവികൾക്കും നാശമുണ്ടാകുന്നതിനാൽ കരാറുകാർ തൊട്ടത്തിനുള്ളിൽ പൂക്കുറ്റം ഉണ്ടാക്കുവാനും ലാറക്സ് റബ്ബർ ഷീറ്റ്കൾക്ക് മറ്റൊരുവരോട് അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
- (8) റബ്ബർ മരങ്ങളിൽ നിന്നും ലാറക്സ് ശേഖരണം നടത്തുന്നത് വഴി ടി ഫുസ്റ്റോറിയയിലുള്ള മറ്റു വളകൾക്കൊന്നും തന്നെ നാശനഷ്ടമോ മോഷണമോ ഉണ്ടാകുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ടി കരാർത്തിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയതിന് നഷ്ടപരിഹാരം കരാറുകാരിൽനിന്നും ഉണ്ടാകുന്നതും പ്രോസിക്യൂഷൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതുമാണ്.
- (9) പകൽ സമയത്ത് അല്ലാതെ കരാറുകാരനോ അംഗീകൃത തൊഴിലാളികളോ, ഏജൻസി ലാറക്സ് ശേഖരണം നടത്തുകയോ പുറത്തുകൊണ്ടുപോകുകയോ ചെയ്യാൻ പാടില്ല.
- (10) ഓപ്പിംഗിൽ നഷ്ടപൂർവ്വമായി വീഴ്ച വരുത്തി റബ്ബർ മരം നശിപ്പിക്കുന്നത് ശ്രദ്ധേയമായിട്ടുള്ള ആ മരത്തിൽനിന്ന് ആയത്ക്കാല വരുമാനം കണക്കാക്കിയുള്ള തുക കരാറുകാരിൽനിന്ന് വസൂലാക്കുന്നതും കിയാനുമായുള്ള കരാർ മറ്റു വിശദീകരണങ്ങൾ ഒന്നും കൂടാതെ റബ്ബർ ചെയ്യുന്നതുമായിരിക്കും.

18. കാപ്പിമുളകിടക്ക" താഴെപ്പറയുന്ന പരിചരണ പ്രവർത്തനം കരാറുകാരൻ നടത്തേണ്ടതാണ്.

- (1) മർച്ച്, ഏപ്രിൽ മാസങ്ങളിൽ തുണി ക്രമീകരണം നടത്തണം. കാപ്പിമുളകൾ പൂക്കുന്നതിന് മുമ്പായി രണ്ടുപാളി പൊതുവേ പ്രദേശം നടത്താവുന്നതാണ്.
- (2) ജൂൺ, ജൂലൈ മാസങ്ങളിൽ ഫാൻഡലിങ്ങ്, സെന്ററിംഗ്, ഡിസക്കറിംഗ് തുടങ്ങിയ പരിചരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തണം.
- (3) നവംബർ, ഡിസംബർ മാസങ്ങളിൽ വിളവെടുപ്പിന് മുമ്പായി കളവെട്ട് നടത്തി കാപ്പിമുളകളിൽ വളമിട്ട കയറാതെ പരിചരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

19. വിളകളുടെ ശേഖരണവും നീക്കം ചെയ്യുന്നത് സംബന്ധിച്ചു ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ നൽകാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരം റജിസ്ട്രാർ കാറ്റാക്കൻ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും ഉദ്യോഗസ്ഥർ ആവശ്യപ്പെടുന്ന സമയത്ത് പരിശോധനയ്ക്കായി ഫാളാക്കേണ്ടതുമാണ്.

20. കരാറുകാരൻ തോട്ടത്തിൽനിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന വിളകളുടെ വിവരങ്ങൾ അടങ്ങിയ പ്രതിമാസ സംഗ്രഹം"മെന്റ" തോട്ടത്തു മാസം 5-ാം തീയതിക്ക് മുമ്പായി ബന്ധപ്പെട്ട റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതും അതിൽ വീഴ്ചപറയുന്നതുകൊണ്ട് പ്രതിമാസം 500 രൂപ വീതം മൊറാ വീഴ്ചയ്ക്കും സഞ്ചിത ഫലത്തോടു കൂടി കരാറുകാരനിൽ നിന്നും വസൂൽ ചെയ്യുന്നതുമാണ്.

21. കരാറുകാരൻ പാട്ടസ്മലത്തു നിന്നും വിളകൾ നീക്കം ചെയ്യുന്നത് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന പലസ് മലബാറിനും മാത്രമായിരിക്കണം. എഗ്രിമെന്റ് പ്രകാരമുള്ള വിളകൾ മാത്രമേ കരാറുകാരന് ശേഖരിക്കുന്നതിനും, നീക്കം ചെയ്യുവാനും പാടുള്ളൂ. തോട്ടത്തിൽ ഏതെങ്കിലും അനൗപചാരിക കയ്ക്കുവെക്കൽ കരാറുകാരൻ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ പ്രസ്തുത നമ്പ് കലരിക്കാൻ പൂർണ്ണമായും സർക്കാർ ഭാഗം കയ്ക്കുവെക്കൽ കരാറുകാരന് അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ. ചെറുവിലാർ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ. കൂടുതൽ സർക്കാർ നമ്പ് ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം ആയത് കരാറുകാരന്റെ വെക്കുവെക്കൽ തുകയിൽ നിന്നോ കരാറുകാരനിൽ നിന്നോ നിയമാനുസൃതം ഉണ്ടാക്കുന്നതാണ്. വിളകൾ പാട്ടസ്മലത്തു നിന്നും കലവെട്ട് 6 മണിയ്ക്കു മുൻപായി വെക്കുന്നതും 6 മണിപോയ്ക്കു ശേഷമുള്ള നീക്കം ചെയ്യുവാൻ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.

22. തോട്ടം സർക്കാർ ഏറ്റെടുത്തപ്പോൾ തോട്ടത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സ്മിം തൊഴിലാളികൾക്കും പരിസരത്തുള്ള ആദിവാസിമാർക്കും തൊഴിൽ നൽകൽ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

23. കരാറിനെ സംബന്ധിച്ചു ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റും, കരാറുകാരനും ഏതെങ്കിലും തർക്കങ്ങൾ ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ ആന്റിനോ ആഗ്രിക്ചറൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവ്വേർ, കോഴിക്കോടായിരിക്കും, തർക്കം സംബന്ധിച്ചു ആർബിട്രേററുടെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കും.

24. കരാർ സംബന്ധിച്ചു ഏതെങ്കിലും തർക്കങ്ങൾ ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ അത്തരം കേസ് സൂക്ഷം പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ കോടതിയിലേക്കു കയറ്റേണ്ടതും, കോടതി മെട്രിക്കോടായിരിക്കും. പരിധിയിൽ മാത്രം നിലനിൽക്കുന്ന അതിരിൽക്കൂടും.

25. കരാർ സ്മലം കരാറുകാരൻ ഏറ്റെടുക്കുന്നതും, തിരികെ ഏൽപ്പിക്കുന്നതും ബന്ധപ്പെട്ട വനം ഉദ്യോഗസ്ഥർ കേസ് സ്മലം തയ്യാറാക്കി ബോധ്യപ്പെടുത്തിയശേഷം മാത്രമായിരിക്കണം.

26. കരാർ കാലാവധിക്കുള്ളിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ ലംഘിച്ചാൽ അതിനുള്ള നഷ്ടവും പിഴയും ഇടക്കാർ വാനും കരാർ റ്റു ചെയ്യുവാനും ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, നെന്തോറയ്ക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ഇപ്രകാരം കരാർ റ്റു ചെയ്യുമ്പോൾ കരാറുകാരനോ ഏജൻസി തോട്ടത്തിൽ ഭാഗ്യവശ്ചിതം നീക്കം ചെയ്യുന്നതുമായ ഉദ്യോഗസ്ഥർ കേസ് റ്റുവിലാക്കുവാൻ സർക്കാരിലേക്ക് മുന്നിൽക്കൂട്ടുന്നതും ആവശ്യമോ അല്ല വിറക്കുകിട്ടുന്ന തുകയ്ക്കോ ഡിവിഷണൽ അധികാരിയും കരാറുകാരന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

27. കരാറുകാരന് വെക്കുവെക്കൽ വെക്കുവെക്കൽ മേക്കുകിട്ടുന്നതിന് വീൽപ്പന നികുതിയുണ്ടെയും, കരാർ കയ്ക്കുവെക്കൽ നികുതിയുണ്ടെയും, ആദ്യ നികുതിയുണ്ടെയും ക്ലിയിൻഡ് സർട്ടിഫിക്കറ്റാകാം ഫാളാക്കേണ്ടതാണ്. അത്തരം അതിൽ കൂടിശ്ശിതം ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയതും തോട്ടത്തിൽ നമ്പ് കയ്ക്കുവെക്കൽ തുകയിൽ നിന്നോ കരാറുകാരനിൽ നിന്നോ നിയമാനുസൃതം ഉണ്ടാക്കുന്നതാണ്. വിളകൾ പാട്ടസ്മലത്തു നിന്നും കലവെട്ട് 6 മണിയ്ക്കു മുൻപായി വെക്കുന്നതും 6 മണിപോയ്ക്കു ശേഷമുള്ള നീക്കം ചെയ്യുവാനും അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.

28. കാലാവധിക്കുശേഷമാ കരാർ റ്റു ചെയ്ത അതിനുശേഷമാ കരാർ സ്മലത്തുള്ള വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നതിന് കരാറുകാരന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

29. പാട്ടസ്മലത്തിൽ നടത്തുന്ന ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് മോലികൾ നടയുന്നതിനോ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നതിനോ കരാറുകാരന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

30. ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ മേൽക്കൂർ അനുവദിച്ചാൽ കരാറുകാരന് കീഴാൻ പണിക്കാരാകാൻ കരാർ സ്മലത്തിൽ താമസപ്പെടുന്നതിനും 45 നമ്പ് കയ്ക്കൽ റ്റുവിലാക്കി 50 രൂപ പ്രകാരം ഇടക്കാക്കി ഒരു വെഡ് കരാർ സ്മലത്തിൽ പണിയുന്നതിന് സ്മലം അനുവദിക്കുന്നതാണ്. കരാർ കാലാവധിക്കു മുൻപായി കി വെഡ് പൊളിച്ചു നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതും, വീഴ്ച വരുത്തുന്ന പക്ഷം കീഴാൻ നമ്പ് കോട്ടത്തറവുള്ളതിൽ വെഡ് പൊളിച്ചു നീക്കം ചെയ്യുന്നതും ആന്റിനോ മേക്കുവെക്കൽ കീഴാൻ നിന്നും ഉണ്ടാക്കുന്നതുമാണ്.

31. സർക്കാർ താൽപ്പര്യം സംരക്ഷിക്കുന്നതിനായി ലേല വ്യവസ്ഥയിൽ കൂടുതൽ നിബന്ധനകൾ ഉൾപ്പെടുത്തി കരാർ വയ്ക്കുന്നതിന് നെന്തോ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും.

പട്ടിക

റെയിഞ്ചിന്റെ പേര്	തൊട്ടത്തിന്റെ പേരും ഉദ്യോഗ വിസ്തൃതി (എക്കർ)	തൊട്ടത്തിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച കറവുന്ന വിളകൾ
കൊല്ലങ്കോട്	1. പൂച്ചാക്ഷവ് (125 എക്കർ) 1. മിന്നംപാറ (35 എക്കർ) 2. കരിമല (50 എക്കർ) 3. വാഴക്കുണ്ട് (295 എക്കർ)	1. കാപ്പി 2. നാളികേരം 3. കശുവണ്ടി 4. അടയ്ക്ക 5. കുരുമുളക് 6. പഞ്ഞിപ്പൂളി 7. നെല്ല് 1. ഏലം 1. ഏലം 1. കാപ്പി 2. കുരുമുളക് 3. ഏലം
നെല്ലിയാമ്പതി	1. മീനാഥ് മോറസ് (ഒഴിച്ചിട്ട് ഭാഗം) (146 എക്കർ)	1. കാപ്പി 2. കുരുമുളക് 3. ഏലം

നിരതദ്രവ്യം—25,000 രൂപ/തൊട്ടം

ദോഷം/ഫോറത്തിന്റെ വില—രൂപ 1,000=വാറം/തൊട്ടം

ദോഷം/ഫോറം സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—5-9-2007-ന് 11 മണി വരെ.

ടെണ്ടർ/ലേല തീയതിയും സമയവും സമയവും—5-9-2007-ന് 12 മണിക്ക് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ് ഓഫീസ്, നെൽക്കാമ്പിൽ വച്ച്.

കരാർ കാലാവധി—ഉടമ്പടി തീയതി മുതൽ 30.6.2008 വരെ.

5-9-2007-ന് എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ ടെണ്ടർ/ലേലം നടത്തുവാൻ കഴിഞ്ഞില്ലായെങ്കിൽ പ്രസ്തുത ടെണ്ടർ/ലേലം 12-9-2007-ന് നിശ്ചയിച്ച സമയത്തും സ്ഥലത്തും വച്ച് നടത്തുന്നതാണ്. ലേലം സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ആലത്തൂർ/നെല്ലിയാമ്പതി/കൊല്ലങ്കോട് എന്നീ റെയിഞ്ച് ഓഫീസുകളിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയങ്ങളിൽ അന്വേഷിച്ചറിയാവുന്നതാണ്.

(ഒപ്പ്)

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ് ഓഫീസ്, നെൽക്കാമ്പ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ് ഓഫീസ്.

കണ്ണൂർ ഡിവിഷൻ

ലേലപ്പറസും

നമ്പർ 86, എൻ. 7291/2006.

2007 ജൂലൈ 18.

കണ്ണൂർ ഡിവിഷനിൽപ്പെട്ട കണ്ണൂർ റെയിഞ്ചിലെ തൊട്ടത്തിൽനിന്നും മുറിച്ചു ശേഖരിച്ചതും 14-2-2007-ലെ ലേലത്തിൽ വിൽപന നടത്തെയും എന്നാൽ ബാക്കി വിലയും നികുതിയും ഓട്ച്ച് നീക്കം ചെയ്യാത്തതും നാഴെ പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ആകൃത ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ വിഴ്ച വരുത്തിയ ലേലക്കാരുടെ നെൽക്കോട്ടത്തോടൊത്തായിട്ട് പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതിയിലും സമയത്തും സ്ഥലത്തും കണ്ണൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ് ഓഫീസിലോ അല്ലെങ്കിൽ അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ 20-12-2005-ാം തീയതിയിലെ കേരള ഗസറ്റിൽ 389 മുതൽ 394 വരെ പേജുകളിൽ ചീഫ് ഫോറസ് ഓഫീസ് കൺസൾട്ടന്റ് പ്രൊ. (5) 5370/05 തീയതി 28-11-2005 ആയി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതായ ലേല നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി ലേലം ചെയ്തു വിൽക്കുന്നതാണ്. യാതൊരു കാരണ വശാലും ലേലത്തിൽ വിളിക്കപ്പെടുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ലേലത്തുക അടയ്ക്കാൻ ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ ഓരോരുത്തർ നൽകുന്നതു മുതൽ 120 ദിവസത്തിൽ കൂടുതൽ അനുവദിക്കുന്നതല്ല. ഇങ്ങനെയുള്ള ലേല മുതലുകൾ ലേലക്കാരുടെ നെൽക്കോട്ടത്തോടൊത്തായിട്ട് പൂർണ്ണമായും നൽകുന്നതായിരിക്കും.

പട്ടിക

റെയിഞ്ച്/ഡിവിഷൻ ഡിപ്പോ—കണ്ണൂർ ചങ്ങല ഗോറം.

ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ വിവരം: തേക്ക് കഴുങ്ങാ താ-69 എണ്ണം വിറക് 10 ട്രെക്ട്രിക്ടൻ

നിരതദ്രവ്യം—10,000 രൂപ

ലേല തീയതിയും/സമയവും/ലേല സ്ഥലവും—24-8-2007 പകൽ 11 മണി. കണ്ണൂർ റെയിഞ്ചിലെ നെപ്പാ-പോയിൽ ഡിവിഷൻ ഡിപ്പോ.

പൂർണ്ണ ലേലം ആവശ്യമെങ്കിൽ—30-8-2007 പകൽ 11 മണി.

വിഴ്ച വരുത്തിയ ലേലക്കാരുടെ പോ വിവരം—എൻ. എൻ. മുസ്. ദ്വാര കോർ മുസ്ലിമാർക്ക് ഓസീസ്, ഉളിയിൽ, ഉളിയിൽ (പി. ഒ.)

ലേല ദിവസം പൊതുവേദിയിലായി (പ്രഖ്യാപിച്ചാൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം മേൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥലത്തും സമയത്തുവച്ച്) ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ അവരുടെ പ്രൈം മേൽവിലാസവും ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജ് ഓഫീസിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയും ഇ-എഡിറ്റോ ലേലാളത്തിലോ കോർ. എഴുതിയതുകൊണ്ട് ഇലക്ട്രോണിക് തിരട്ടിയായി കാർഡ്, പ്രൈം/ഡിവിഷൻ ഓഫീസിൽ, പാസ്-പോർട്ട് ഇവയിലേതെങ്കിലും ഒന്നിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് നിരതദ്രവ്യം ക്ലൈംഗിനായി മുസ്ലിമാർ ലേലം നടത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ മുസ്ലിമാർക്കുമാത്രമാണ്.

(ഒപ്പ്)

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ് ഓഫീസ്, (കേരള ഗസറ്റിലെ പ്രഖ്യാപനം).

കണ്ണൂർ.